



Российская Федерация
АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРХНИЕ БЕЛОЗЕРКИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 января 2023г

№ 5

**Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в
сельском поселении Хрящевка муниципального района Ставропольский
Самарской области на 2023 - 2024 годы**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», законом Самарской области от 10.03.2009 г. №23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области», с постановлением Правительства Самарской области от 12.12.2007 № 253 «О разработке и реализации областных целевых программ в Самарской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в сельском поселении Хрящевка на период 2023-2024 годы» согласно приложению.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник с.п. Хрящевка» и на официальном сайте администрации сельского поселения Хрящевка в сети Интернет <http://hryashevka.stavrsp.ru/>.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Хрящевка



К.Э. Василика

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Администрации
сельского поселения Хрящевка
муниципального района Ставропольский
Самарской области
от 16.01.2023 г. № 5

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в сельском поселении Хрящевка муниципального
района Ставропольский Самарской области
на 2023-2024 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители, соисполнители	Объем финансирования (тыс. рублей)		
				всего	2023	2024
1	2	3	4	5		
1.	Организационные мероприятия в сфере противодействия коррупции в сельском поселении Хрящевка					
1.1	Организация контроля за корректировкой и выполнением плана мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления	2023-2024 гг. постоянно	Администрация сельского поселения (комиссия)	-	-	-

1.2	Принятие мер по совершенствованию нормативно-правового регулирования противодействия коррупции в Администрации сельского поселения Хрящевка	2023-2024 гг. постоянно	Администрация сельского поселения	-	-	-
1.3	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции	2023-2024 гг. постоянно	Глава сельского поселения	-	-	-
2.	Мероприятия по совершенствованию организационных основ противодействия коррупции					
2.1	Обеспечение координации деятельности администрации сельского поселения Хрящевки взаимодействия с правоохранительными и контролирующими органами, в том числе при обращении граждан по вопросам противодействия коррупции	2023-2024 гг. постоянно	Администрация сельского поселения (комиссия)	-	-	-
2.1.1	Обеспечить принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения.	2023-2024 гг. постоянно	председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов; специалист, ведущий кадровое делопроизводство; глава сельского поселения.	-	-	-
2.1.2	Обеспечить принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части,	2023-2024 гг. постоянно	председатель комиссии по соблюдению требований к	-	-	-

	касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.		служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов; специалист, ведущий кадровое делопроизводство; глава сельского поселения			
2.1.3	Обеспечить ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.	2023-2024 гг. постоянно	специалист, ведущий кадровое делопроизводство; глава сельского поселения	-	-	-
2.1.4	Обеспечить обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции.	2023-2024 гг. постоянно	специалист, ведущий кадровое делопроизводство; глава сельского поселения	-	-	-
2.2.	Подготовка отчетов о результатах реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сельском поселении на 2023-2024 гг.	до 20.12.2023 г. и до 20.12.2024 г.	Администрация поселения (комиссия)	-	-	-
3.	Мероприятия по формированию антикоррупционных механизмов в вопросах кадровой политики					

3.1	Организация и осуществление контроля за соблюдением муниципальными служащими ограничений и запретов и обеспечение исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом « О противодействии коррупции» и законодательством о муниципальной службе	2023-2024 гг. постоянно	Заместитель главы	-	-	-
3.2	Проведение анализа коррупционных рисков, связанных с участием муниципальных служащих на безвозмездной основе в управлении коммерческими организациями и их деятельностью в качестве членов коллегиальных органов управления этих организаций					
3.3	Проведение анализа сведений, представляемых муниципальными служащими о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций, долей участия, паев в уставных (складочных) капитальных организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними					

	детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее-отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки					
3.4	Подготовка предложений для принятия мер по выявленным фактам предоставления муниципальными служащими недостоверных или неполных сведений о полученных ими доходах, расходах, об имуществе и сведений этого же характера на своих супругов и несовершеннолетних детей	2023-2024 гг. постоянно	Заместитель главы	-	-	-
3.5	Проведение мероприятий по проверке информации коррупционной направленности в отношении муниципальных служащих в Администрации поселения	по мере необходимости	Заместитель главы	-	-	-
3.6	Организация работы по соблюдению муниципальными служащими Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих сельского поселения	2023-2024 гг. постоянно	Заместитель главы	-	-	-
3.7	Организация работы комиссии по урегулированию конфликта интересов на	по мере необходимости	Заместитель главы, комиссия по			-

	муниципальной службе		урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе	-	-	
3.8	Внесение в должностные инструкции муниципальных служащих сельского поселения положений о недопущении нецелевого, неправомерного и (или) неэффективного использования бюджетных средств и муниципального имущества	2023-2024 гг. постоянно	Заместитель главы	-	-	-
4.	Мероприятия по обеспечению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов сельского поселения Хрящевка и их проектов					
4.1.	Организация проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Администрации поселения и их проектов	2023-2024 гг. постоянно	Заместитель главы	-	-	-
4.2.	Направление муниципальных нормативных правовых актов в прокуратуру Ставропольского района для проверки	2023-2024 гг. постоянно в	Заместитель главы	-	-	-
4.2.1	Проведение анализа актов прокурорского реагирования, поступивших на правовые акты Администрации сельского поселения для принятия мер по предупреждению нарушений при подготовке проектов нормативных правовых актов.	По мере необходимости	Заместитель главы	-	-	-
5.	Совершенствование организации деятельности Администрации сельского поселения Хрящевка при проведении аукционов по закупкам товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд.					
5.1.	Обеспечение проведения конкурсных	постоянно в	Глава поселения	-	-	-

	способов закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	течение года				
5.2.	Информирование всех заинтересованных лиц о правилах участия в конкурсных и иных способах закупок с помощью официального сайта для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнения работ, оказание услуг	постоянно	Бухгалтер	-	-	-
5.3	Обеспечение минимизации коррупционных правонарушений в сфере закупок, использования имущества и бюджетных средств, предупреждение коррупции в подведомственных учреждениях и организациях	постоянно				
6.	Меры по противодействию коррупции в сфере имущественных и земельных отношений					
6.1	Осуществление мероприятий по реализации полномочий в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом, в том числе земельными участками, находящимися под объектами муниципальной собственности в соответствии с законодательством	2023-2024 гг. постоянно	Глава сельского поселения, бухгалтер, Собрание представителей сельского поселения Хрящевка	-	-	-
6.2.	Опубликование в единой информационной системе (ЕИС) информации по проведению торгов на право заключения договоров в отношении муниципального имущества и предоставления его в аренду	2023-2024 гг. постоянно	Заместитель главы	-	-	-
7.	Мероприятия по обеспечению прозрачности деятельности Администрации сельского поселения Хрящевка					

7.1	Обеспечение информационной открытости деятельности Администрации сельского поселения Хрящевка, путем обнародования на информационных стендах и на официальном сайте Администрации поселения Хрящевка информации о деятельности Администрации сельского поселения (в том числе и в сфере противодействия коррупции)	2023-2024 гг. постоянно	Заместитель главы	-	-	-
7.2.	Обеспечение возможности размещения на официальном сайте Администрации сельского поселения Хрящевка физическими и юридическими лицами информации (жалоб) о ставших им известными фактах коррупции	2023-2024 гг. постоянно	Заместитель главы	-	-	-
7.3	Проведение анализа информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих, опубликованных в средствах массовой информации. Проверка и принятие соответствующих мер наказания	по мере необходимости	Глава сельского поселения, Ведущий специалист, комиссия по урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе	-	-	-
8.	Мероприятия по просвещению, обучению и воспитанию по вопросам противодействия коррупции					
8.1	Организация направления муниципальных служащих на обучающие семинары и курсы по вопросам противодействия коррупции	2023 г. и 2024 г.	Глава сельского поселения	5,0	5,0	
9.	Мероприятия по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях и организациях сельского поселения Хрящевка					

9.1	Организация работы по профилактике коррупции в организациях независимо от их форм собственности, организационно-правовых форм, в соответствии с рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.11.2013 «Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции», в том числе: по контролю за выполнением служащими и работниками муниципальных организаций обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей; по осуществлению комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению служащими и работниками муниципальных организаций ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции; по проведению мероприятий по формированию у служащих и работников работниками муниципальных организаций	Постоянно, анализ принятых мер к 20.12.2023 г. к 20.12.2024 г.	Заместитель главы			
				-	-	-

	негативного отношения к дарению подарков этим служащим и работникам в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей; по осуществлению проверок и применению мер ответственности, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков; по разработке и осуществлению комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению служащими и работниками муниципальных организаций поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.					
9.2	Обеспечение представления сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должности главы сельского поселения	Ежегодно, до 30 апреля года следующего за отчетным, при подаче документов о	Заместитель главы	-		-

		приеме на работу				
10.	Мероприятия информационно-пропагандистского обеспечения по снижению правового нигилизма населения и формированию нетерпимости к коррупционному поведению					
10.1	Разработка и размещение в здании Администрации сельского поселения: контактных данных лиц, ответственных за организацию противодействия коррупции в органах, прокуратуры района, органов внутренних дел; памяток для граждан (посетителей) об общественно опасных последствиях проявления коррупции и об уголовной ответственности за коррупционные преступления.	по мере необходимости, но не реже 1 раза в год	Администрация сельского поселения	-	-	-
	ИТОГО:			5,0	5,0	