



Российская Федерация
Самарская область
АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХРЯЩЕВКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 09 апреля 2018 г.

№13

Об утверждении Порядка предоставления в 2018 году субсидий за счёт средств местного бюджета гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории сельского поселения Хрящевка муниципального района Ставропольский Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на содержание крупного рогатого скота

В соответствии с ст. 78 Бюджетного Кодекса РФ, Постановлением администрации сельского поселения Хрящевка муниципального района Ставропольский Самарской области от 31 октября 2016 года № 50 «Об утверждении муниципальной программы сельского поселения Хрящевка муниципального района Ставропольский Самарской области «Социально – экономическое развитие сельского поселения Хрящевка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 – 2019 годы» подпрограммы «Развитие сельского хозяйства и поддержка граждан ведущих личное подсобное хозяйство на территории сельского поселения Хрящевка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 - 2019 годы», администрация сельского поселения Хрящевка муниципального района Ставропольский Самарской области,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2018 году субсидий за счёт средств местного бюджета гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории сельского поселения Хрящевка муниципального района Ставропольский Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на содержание крупного рогатого скота.
2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Ставрополь-на - Волге».

Глава сельского поселения Хрящевка
муниципального района Ставропольский
гл.бухгалтер



В.А. Гордеев
О.И. Ганчурина

ПОРЯДОК
предоставления в 2018 году субсидий за счёт местного бюджета
гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории
сельского поселения Хрящевка муниципального района Ставропольский
Самарской области, в целях возмещения затрат
в связи с производством сельскохозяйственной продукции
в части расходов на содержание крупного рогатого скота

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления в 2018 году субсидий за счёт местного бюджета гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории сельского поселения Хрящевка муниципального района Ставропольский Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на содержание коров (далее – субсидия).

2. Субсидии предоставляются из средств местного бюджета сельского поселения Хрящевка муниципального района Ставропольский Самарской области, формируемых за счет субсидий, получаемых из областного бюджета для софинансирования расходных обязательств по вопросам местного значения с учетом выполнения показателей социально-экономического развития.

3. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью местного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденных в установленном порядке органу местного самоуправления сельского поселения Хрящевка муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – орган местного самоуправления).

4. Субсидии предоставляются гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Самарской области в соответствии с Федеральным законом «О личном подсобном хозяйстве» (далее – производители), в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на содержание коров.

5. Субсидии не предоставляются производителям, личное подсобное хозяйство которых не учтено в похозяйственной книге сельского поселения Хрящевка муниципального района Ставропольский Самарской области.

6. Субсидии предоставляются производителям, соответствующим требованиям пунктов 4,5 настоящего Порядка (далее – получатели), в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на содержание коров (за исключением затрат, ранее возмещённых в соответствии с действующим

законодательством).

7. Субсидии предоставляются получателям при соблюдении ими следующих условий:

- неснижения поголовья коров на конец текущего финансового года, в котором предоставлена субсидия, по отношению к показателю по состоянию на 1 января текущего финансового года (за исключением случаев невозможности выполнения данного условия вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств);

- отсутствия выявленных в ходе проверок, проводимых органом местного самоуправления, недостоверных сведений в документах, представленных получателями в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка, а также фактов неправомерного получения субсидии.

8. Размер субсидии, предоставляемой получателю, определяется как произведение количества коров, которые учтены в похозяйственной книге на 01.01.2018г, и ставки в размере 1 550,00 (Одна тысяча пятьсот пятьдесят) рублей на голову коровы.

В случае изменения поголовья коров на момент обращения за субсидией, размер субсидии, предоставляемой получателю, определяется как произведение фактического поголовья коров и ставки в размере 1 500 рублей на голову коровы.

9. В целях получения субсидии производителем представляются не позднее 1 октября текущего финансового года в орган местного самоуправления, в пределах границ которого производитель осуществляет свою деятельность, следующие документы:

- заявление о предоставлении субсидии с указанием почтового адреса и контактного телефона производителя;

- справка-расчёт о причитающейся производителю субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

- копия паспорта производителя, с предоставлением оригинала (оригиналы документов после сверки с копиями возвращаются производителю);

- копия документа с указанием номера счёта, открытого производителю в российской кредитной организации, заверенная производителем;

- выписка из похозяйственной книги о наличии поголовья коров на дату не позднее чем за 30 дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии.

10. Орган местного самоуправления в целях предоставления субсидий осуществляет:

- регистрацию заявлений о предоставлении субсидий в порядке их поступления в специальном журнале, листы которого должны быть

- пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью органа местного самоуправления;

- рассмотрение документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, и

принятие решения о предоставлении получателю субсидии или отказе в её предоставлении в течение 20 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении субсидии.

Предоставление субсидии осуществляется путем перечисления суммы субсидии на счёт, открытый получателю в российской кредитной организации.

Основаниями для отказа в предоставлении производителю субсидии являются:

- несоответствие производителя требованиям пунктов 4,5 настоящего Порядка;
- отсутствие, недостаточность или использование органом местного самоуправления в полном объёме лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, установленных Решением Собрания Представителей сельского поселения Хрящевка муниципального района Ставропольский Самарской области «О бюджете сельского поселения Хрящевка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 год и плановый период 2018 и 2019 годов»;
- представление документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, с нарушением сроков, установленных пунктом 9 настоящего Порядка, не в полном объеме и (или) не соответствующих требованиям действующего законодательства.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии представленные производителем документы подлежат возврату с мотивированным отказом (в письменной форме).

Производитель после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, вправе вновь обратиться с заявлением о предоставлении субсидии в срок, установленный пунктом 9 настоящего Порядка.

11. Орган местного самоуправления вправе привлекать кредитные организации для перечисления получателям субсидий при условии заключения соглашения органом местного самоуправления с кредитной организацией в порядке, установленном действующим законодательством, предусматривая в нем возможность перечисления общей суммы субсидий на счёт российской кредитной организации для последующего зачисления на счета получателей.

12. В случае нарушения получателем условий, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, получатель обязан в течение 10 дней со дня получения письменного требования органа местного самоуправления о возврате субсидии или её части возвратить в доход местного бюджета предоставленную субсидию или её часть, полученную неправомерно.

В случае если субсидия или её часть не возвращена в установленный срок, она взыскивается в доход местного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

13. Контроль за целевым предоставлением субсидий осуществляется органом местного самоуправления.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку предоставления в 2018 году субсидий за счёт местного бюджета гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории сельского поселения Хрящевка муниципального района Ставропольский Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на содержание крупного рогатого скота

Справка-расчёт

для предоставления субсидий за счёт средств местного бюджета гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории муниципального района, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на содержание коров

(И.О.Фамилия гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство)

ИНН _____ л/счёт _____
 наименование кредитной организации _____
 БИК _____ кор/счёт _____
 за 20 ____ год.

Наименование сельскохозяйственных животных	Поголовье согласно похозяйственной книге, голов	Ставка субсидии, рублей	Сумма причитающейся субсидии, рублей (гр.2 x гр.3)
1	2	3	4
Коровы	X	1 550	
Всего	X	X	

Гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство

подпись

И.О.Фамилия

Глава сельского поселения Хрящевка или
уполномоченное им лицо

подпись

И.О.Фамилия

Дата
М.П.

Настоящим я, _____, представляю Работодателю (оператору) _____, зарегистрированному по адресу: свои персональные данные в целях обеспечения соблюдения трудового законодательства и иных нормативно-правовых актов при содействии в трудоустройстве, обучении и продвижении по работе, обеспечения личной моей безопасности, текущей трудовой деятельности, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества. Моими персональными данными является любая информация, относящаяся ко мне как к физическому лицу (субъекту персональных данных), указанная в трудовом договоре, личной карточке работника (унифицированная форма Т-2), трудовой книжке и полученная в течение срока действия настоящего трудового договора, в том числе: мои фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, гражданство, документы, удостоверяющие личность, идентификационный номер налогоплательщика, номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования, адреса фактического места проживания и регистрации по месту жительства, почтовые и электронные адреса, номера телефонов, фотографии, сведения об образовании, профессии, специальности и квалификации, семейном положении и составе семьи, сведения об имущественном положении, доходах, задолженности, занимаемых ранее должностях и стаже работы, воинской обязанности; сведения о трудовом договоре и его исполнении (занимаемые должности, существующие условия труда, сведения об аттестации, повышении квалификации и профессиональной переподготовке, поощрениях и наказаниях, видах и периодах отпуска, временной нетрудоспособности, социальных льготах, командировании, рабочем времени и пр.), а также о других договорах (индивидуальной, коллективной материальной ответственности, ученических, оказания услуг и т. п.), заключаемых при исполнении трудового договора. Своей волей и в своих интересах выражаю согласие на осуществление Работодателем (оператором) любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемых для достижения указанных целей, в том числе выражаю согласие на обработку без ограничения моих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в т. ч. передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных при автоматизированной и без использования средств автоматизации обработке; запись на электронные носители и их хранение; передачу Работодателем (оператором) по своему усмотрению данных и соответствующих документов, содержащих персональные данные, третьим лицам, включая банки, налоговые органы, в отделения пенсионного фонда, фонда социального страхования, фонда обязательного медицинского страхования, уполномоченным агентам и организациям; хранение моих персональных данных в течение 75 лет, содержащихся в документах, образующихся в деятельности Работодателя (оператора), согласно части 1 статьи 17 Закона от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», а также при осуществлении любых иных действий с моими персональными данными, указанными в трудовом договоре и полученными в течение срока действия трудового договора, в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ и Закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных». Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента представления бессрочно и может быть отозвано мной при представлении Работодателю (оператору) заявления в простой письменной форме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Обязуюсь сообщать в трехдневный срок об изменении места жительства, контактных телефонов, паспортных, документных и иных персональных данных. Об ответственности за достоверность представленных персональных сведений предупрежден(а).